

SCHEDA DATI ANAGRAFICI PER IL PERSONALE DOCENTE

Il/la sottoscritto/a _____ matr. n. _____ nato/a a _____ il _____ tel. n. _____/_____ docente

di scuola primaria scuola secondaria, in servizio presso l'Istituzione scolastica di _____, con contratto di lavoro a tempo

indeterminato

determinato (*specificare*)

annuale

termine attività didattiche

breve

DICHIARA

(compilare solo il campo o i campi che interessano)

di essere residente nel comune di _____ CAP _____ provincia di _____ in via/piazza _____ n. _____ dalla data del _____.

La residenza corrisponde con il domicilio: SI NO

di essere domiciliato nel comune di _____ CAP _____ provincia di _____ in via/piazza _____ n. _____ dalla data del _____.

di possedere il seguente codice fiscale _____ (*allegare fotocopia*)

Indirizzo di posta elettronica per l'eventuale invio del prospetto paga:

_____@_____

In fede.

Luogo e data

Firma

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali comunicati saranno raccolti ed utilizzati presso il Servizio per la gestione delle risorse umane della scuola e della formazione esclusivamente dai dipendenti addetti al loro trattamento mediante strumenti informatici ai fini dell'aggiornamento della banca dati esistente presso lo stesso Servizio. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni direttamente interessate ai dati personali del dichiarante per le medesime finalità. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine dell'aggiornamento della banca dati del Servizio per la gestione delle risorse umane della scuola e della formazione.